



PREFEITURA
MUNICIPAL DE
CANTAGALO

HONESTIDADE E TRANSPARÊNCIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

CONTRATO N.º 0061/2018
PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 002698/2018.
PREGÃO PRESENCIAL Nº 000052/2018.

PUBLICADO

Jornal: DOE
Edição: 191 PG: 02 e 03
Data: 15.01.19 a 11

Marques
Rúbrica Z

TERMO DE CONTRATO PARA
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA
AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS, (GASOLINA
COMUM E ÓLEO DIESEL S10), CONFORME
DEMANDA, PELO PERÍODO DE VALIDADE DO
CONTRATO, PARA SUPRIR AS
NECESSIDADES DA FROTA DA PREFEITURA
MUNICIPAL DE CANTAGALO E FUNDOS, NO
EXERCÍCIO DE 2019, QUE CELEBRAM ENTRE
SI O MUNICÍPIO DE CANTAGALO - RJ E A
AUTO POSTO MIRA OURO LTDA.

Aos 20 dias do mês de dezembro, do ano de 2.018, o Município de Cantagalo/RJ, pessoa jurídica de direito público interno com sede administrativa à Praça Miguel de Carvalho, 65- centro - Cantagalo/RJ, CNPJ Nº 28.645.794.0001- 60, neste ato representado Prefeito Municipal, Sr. Joaquim Augusto Carvalho de Paula, portador da Carteira de Identidade nº 81084155-1 IFP e do CPF nº 366.687.887-34, residente e domiciliado em Cantagalo/RJ, doravante denominado CONTRATANTE, e a Empresa **AUTO POSTO MIRA OURO LTDA**, inscrito no CNPJ n.º 27.527.506/0001-00, com sede administrativa na Rodovia RJ 152, Euclidelândia, Cantagalo - RJ, neste ato representado pelo Geraldo Lontra Filho, portador da Carteira de Identidade nº 10.450.289 e do CPF nº 391.156.157-15, residente e domiciliado em Rua Mário Curty bom, 99, Parque das Árvores, Cantagalo - RJ, doravante denominado **CONTRATADO**, tendo como respaldo o resultado do Pregão Presencial 000052/2018, celebram o Presente contrato de acordo com a Lei Federal nº 10.520/02 e Lei Federal n.º 8.666/93, alterada pelas Leis nº 8.883/94 e 9.648/98, visando a Contratação de empresa para aquisição de combustíveis, (gasolina comum e óleo diesel S10), conforme demanda, pelo período de validade do contrato, para suprir as necessidades da frota da Prefeitura Municipal de Cantagalo e Fundos, no exercício de 2019, mediante as cláusulas seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DEFINIÇÕES

- 1.1- Para efeito deste contrato, significam:
- a) - **CONTRATADA** - Empresa que fornecerá os materiais
 - b) - **CONTRATANTE** - Prefeitura Municipal de Cantagalo;
 - c) - **CONTRATO** - acordo existente entre **CONTRATADO** e **CONTRATANTE**, materializado e formalizado neste instrumento;
 - d) - **FISCALIZAÇÃO** - servidor formalmente indicado pela autoridade competente, para

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

acompanhar a entrega dos produtos, objeto deste contrato;

e) - **FORÇA MAIOR** - evento fora do razoável controle do CONTRATANTE ou da CONTRATADA, e que torne impraticável o desempenho das obrigações assumidas em razão do contrato, inclusive qualquer fato cuja ocorrência tenha sido determinada por ação ou omissão do CONTRATANTE ou da CONTRATADA, civada de negligência, imperícia ou imprudência, e qualquer fato que razoavelmente pudesse ter sido previsto antes da assinatura deste Contrato, e cujas consequências adversas pudessem ser evitadas ou minoradas em razão desta previsão;

f) - **ORDEM DE SERVIÇO** - documento emitido pelo CONTRATANTE, através de autoridade competente, autorizando o início da execução do Contrato;

CLÁUSULA SEGUNDA - OBJETO:

2.1 - Contratação de empresa para aquisição de combustíveis, (gasolina comum e óleo diesel S10), conforme demanda, pelo período de validade do contrato, para suprir as necessidades da frota da Prefeitura Municipal de Cantagalo, no exercício de 2019.

CLÁUSULA TERCEIRA - PRAZO E FORMA DE FORNECIMENTO

a) - Os produtos objeto da presente licitação deverá ser fornecidos de forma parcelada na sede da empresa, ou seja em seu posto de abastecimento, o qual deverá estar localizado em distância não superior a **18Km (dezoito quilômetros)** da sede da Prefeitura Municipal de Cantagalo, mediante apresentação de requisição emitida pelo órgão solicitante.

b) - Fornecer os produtos objeto desta aquisição em conformidade com as normas e especificações vigentes na ANP.

b) - Reserva-se o CONTRATANTE o direito de controlar periodicamente a qualidade dos produtos, enviando amostras para serem analisadas em órgãos oficiais com objetivo de verificar se os produtos estão dentro dos padrões estabelecidos pelo Ministério das Minas e Energia no local designado;

c) - Correrão por conta da contratada todas as despesas de seguros, transportes, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários, decorrentes da entrega e da aquisição dos produtos.

d) - A licitante vencedora obriga-se a entregar os combustíveis a que se refere esta licitação de acordo estritamente com as especificações descritas neste edital, sendo de sua inteira responsabilidade a reposição do objeto que venha a ser constatado não estar em conformidade com as referidas especificações, **provisoriamente** no prazo de 05 (cinco) dias após o recebimento e **definitivamente** no prazo de 20 (vinte) dias do recebimento do objeto.

CLÁUSULA QUARTA - PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:



PREFEITURA
MUNICIPAL DE
CANTAGALO

HONESTIDADE E TRANSPARÊNCIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

4.1- Pela integral e satisfatória execução deste Contrato indicados na cláusula 02, a contratada receberá a importância de R\$ 908.212,455 (novecentos e oito mil, duzentos e doze reais e quatrocentos e cinquenta e cinco décimos de centavos), sendo preço do litro da gasolina R\$ 5,087 e Diesel S10 R\$ 3,834, referente a:

SECRETARIA DE OBRAS

Óleo Diesel: 16.000,00 Litros

Gasolina: 6.000,00 Litros

SECRETARIA DE TURISMO

Gasolina: 660,00 Litros

SECRETARIA DE VIAÇÃO E TRANSPORTE

Óleo Diesel: 110.000,00 Litros

Gasolina: 7.000,00 Litros

SECRETARIA DE DEFESA CIVIL

Óleo Diesel S10: 3.000,00 Litros

Gasolina Comum: 2.500,00 Litros

SECRETARIA DE AGRICULTURA

Óleo Diesel S10: 33.000,00 Litros

Gasolina Comum: 4.560,00 Litros

SECRETARIA DE GOVERNO

Gasolina Comum: 4.818,00 Litros

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Óleo Diesel S 10: 26.820,00 Litros

Gasolina Comum: 4.687,00 Litros

SECRETARIA DE FAZENDA

Gasolina Comum: 6.000,00 Litros

TOTAL GERAL:

ORGÃO

Prefeitura Municipal de Cantagalo

GASOLINA

36.225

DIESEL - S-10

188.820

4.2 - O pagamento será efetuado mediante crédito em conta corrente do fornecedor, por ordem bancária em prazo não superior a 30 (trinta) dias da emissão da Fatura ou Nota Fiscal. Sob nenhuma hipótese será acatada cobrança através de Boleto Bancário.

17.2 - A contratada deverá emitir Nota Fiscal contendo as informações necessárias à

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

conferência do material especificado para cada item.

4.3 - O pagamento de cada serviço será efetuado pela **Unidade requisitante** em prazo não superior ao 30º (trigésimo) dia corrido, a contar da data final do período de adimplemento da obrigação respectiva, cumpridas as formalidades legais e contratuais previstas, exclusivamente mediante crédito em conta corrente da contratada.

4.4 - Ocorrendo atraso no pagamento das obrigações e desde que este atraso decorra de culpa da **Unidade requisitante**, o devido será acrescido de 0,1% (um décimo por cento) a título de multa, incidindo uma única vez, além de 0,033% (trinta e três milésimos por cento) por dia de atraso, a título de compensação financeira, a serem calculados sobre a parcela devida.

4.5 - O pagamento da multa e da compensação financeira a que se refere o subitem anterior será efetivado mediante autorização expressa do Secretário Municipal, em processo próprio, que se iniciará com o requerimento da licitante contratada dirigido ao Secretário Municipal do órgão requisitante do município de Cantagalo.

4.6 - Caso a **Unidade requisitante** efetue o pagamento devido à contratada em prazo inferior a 30 (trinta) dias, será descontado da importância devida o correspondente a 0,033% (trinta e três milésimos por cento) por dia de antecipação.

4.7 - A contratada deverá emitir Nota Fiscal contendo as informações necessárias à conferência do material especificado para cada item.

4.8 - As Notas Fiscais/Faturas devem ser emitidas em nome da:

Prefeitura Municipal de Cantagalo - Praça Miguel de Carvalho, 65, Centro - Cantagalo,
CEP: 28.500-000 - CNPJ: 28.645.794/0001-60.
Tel.: (22) 2555 - 4204

4.9 - Para a execução do pagamento a licitante vencedora deverá fazer constar na nota fiscal correspondente emitida, sem rasura, em letra bem legível o número de sua conta bancária, o nome do Banco e a respectiva Agência em que deverá ser creditado o valor devido pela remuneração apurada, em caso de depósito bancário.

4.10 - Havendo identificação na Nota Fiscal ou Fatura de cobrança indevida, o fato será informado à contratada e, a contagem do prazo para pagamento será reiniciada a partir da reapresentação da Nota Fiscal dos produtos devidamente corrigida e atestada pelo Secretário (a).

4.11 - A identificação de cobrança indevida na Nota Fiscal dos produtos, por parte do Município de Cantagalo, deverá ocorrer em no máximo 05(cinco) dias úteis, a contar da data do seu recebimento pelo órgão requisitante.

4.12 - Não serão efetuados quaisquer pagamentos enquanto perdurar pendências de

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

liquidação de obrigações em virtude de penalidades impostas à contratada ou inadimplência contratual, inclusive.

CLÁUSULA QUINTA - AUMENTO OU DIMINUIÇÃO DO VALOR DO CONTRATO:

5.1 - A contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado da Nota de Empenho. Caso haja supressão que exceda o limite estipulado no § 1º do artigo 65 da Lei 8.666/93, a mesma pode ser realizada desde que resultante de acordo entre as partes, conforme disposto no inciso II do § 2º do mesmo artigo.

5.2 - Todas as supressões, acréscimos ou complementações terão seus preços fixados com base nos valores vigentes ou equivalentes na proposta da CONTRATADA, caso a proposta não tenha preços que possam servir de parâmetro para a definição do valor acordado entre CONTRATANTE E CONTRATADO, com base nos preços de mercado.

CLÁUSULA SEXTA - CRÉDITO ORÇAMENTÁRIO E FINANCEIRO:

6.1- Os recursos para a aquisição dos produtos, no valor de R\$ «VALOR» («VALOR_EXT»), objeto deste contrato são oriundos das seguintes Secretarias:

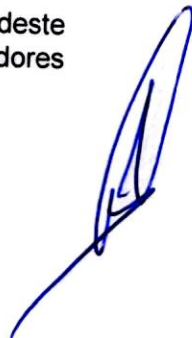
Secretaria Ficha	Programa de Trabalho	Natureza da despesa Fonte/	
OBRAS 02/213	1035.15.122.3501.2.026	33.90.30	00/212 -
	1035.15.451.3502.2.027	33.90.30	00/228
	1035.15.451.3502.2.027	33.90.30	02/229
	1035.15.452.3503.2.028	33.90.30	00/245
	1035.15.452.3503.2.028	33.90.30	02/246
	1035.15.452.3503.2.029	33.90.30	00/251 - 02/252
	1035.17.512.3504.2.030	33.90.30	02/264
TURISMO ESPORTES			
CERTAME E LAZER	10051.23122.5003.2.103	33.90.30	00/355 - 02-356
VIAÇÃO E TRANSPORTES	10045.26782.4501.2.037	33.90.30	00/289 - 02/290 - 39/291
DEFESA CIVIL E TRANSITO	10080.06122.8004.2.074	33.90.30	00/464 - 02/465
AGRICULTURA 02/410	10055.20122.5501.2.044	33.90.30	00/409 -
	10055.20122.5501.2.047	33.90.30	00/425 - 02/426
	10055.20122.5501.2.048	33.90.30	00/444 - 02/445

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

	10055.20122.5501.2.045	33.90.30	00/456 - 02/457
GOVERNO	1010.04.122.1000.2.002	33.90.30	00/04 - 02/05
EDUCAÇÃO	1030.12.122.3.000.2.011	33.90.30	00/82
30/118	1030.12.3613001.2.012	33.90.30	00/115 - 08/116 -
08/137	1030.12.3613001.1.014	33.90.30	00/135 - 08/136 -
	1030.12.3463004.2.017	33.90.30	00/146
30/167	1030.12.3463004.2.018	33.90.30	00/165 - 08/166 -
FAZENDA	1025.04.123.2500.2.009	33.90.30	00/58 - 02/59

CLÁUSULA SÉTIMA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- 7.1 - Receber os produtos e verificar se está de pleno acordo com as especificações definidas neste Edital nas condições proposta por esta Prefeitura;
- 7.2 - Rejeitar no todo o combustível que a licitante vencedora entregar fora dos padrões de qualidade exigidos pela ANP;
- 7.3 - Prestar as informações e os esclarecimentos pertinentes que venham a ser solicitados pelo representante da licitante vencedora;
- 7.4 - Atestar o recebimento dos combustíveis em conformidade com as quantidades abastecidas em veículos e máquinas;
- 7.5 - Comunicar imediatamente a empresa vencedora qualquer irregularidade manifestada no fornecimento dos combustíveis;
- 7.6 - Aplicar penalidades à licitante vencedora, por descumprimento das condições estabelecidas neste Edital;
- 7.7 - Verificar a manutenção pela licitante vencedora das condições de habilitação, estabelecidas neste Edital;
- 7.8 - Efetuar o pagamento à licitante vencedora, de acordo com as condições de preços e prazos estabelecidos neste Edital;
- 7.9 - Designar um servidor para acompanhar a execução e fiscalização do objeto deste Instrumento e encaminhar documento ao fornecedor com os nomes dos servidores qualificados responsáveis pela emissão da AUTORIZAÇÃO DE ABASTECIMENTO;

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

7.10 - Notificar, por escrito, à licitante vencedora, a ocorrência de eventuais imperfeições no curso do fornecimento, fixando prazo para sua correção;

7.11 - Fiscalizar livremente os serviços, não eximindo a licitante vencedora de total responsabilidade quanto à execução dos mesmos, designando o Servidor César Correa Talarico, matrícula nº 763-3, para acompanhar a execução e fiscalização do objeto deste Instrumento e encaminhar documento ao fornecedor com os nomes dos servidores qualificados responsáveis pela emissão da **AUTORIZAÇÃO DE ABASTECIMENTO**;

CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

8.1 - Efetuar a entrega dos produtos, de forma contínua e ininterrupta, de acordo com as especificações constantes no Edital de Licitação e seus anexos, especialmente as previstas no presente Termo de Referência;

8.2 - Não será aceito o produto que estiver em desacordo com as especificações constantes deste instrumento, nem quaisquer pleitos de faturamento extraordinários sob o pretexto de perfeito funcionamento e conclusão do objeto contratado;

8.3 - Permitir acesso dos empregados da Contratante vencedora às dependências da licitante **CONTRATADA** para averiguação de possíveis irregularidades;

8.4 - Responsabilizar-se por todas as despesas relativas a entrega, instalação e funcionamento das bombas;

8.5 - Responder pelas despesas relativas a impostos, taxas e quaisquer outras que forem devidas, referentes ao objeto;

8.6 - Responder, integralmente, por perdas e danos que vier a causar a este órgão ou a terceiros em razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, sua ou dos seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita;

8.7 - Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem, até 25% (vinte e cinco por cento), nos termos do artigo 65, §§ 1º e 2º, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores;

8.8 - Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas pela Lei nº 8.666/93, sob pena de retenção dos pagamentos, sem que venha a Prefeitura a sofrer penalidades, até que a pendência seja sanada.

8.9 - Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pela Prefeitura;

8.10 - Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Contratante ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo, relativos à execução do contrato ou em conexão com ele, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade o fato de haver fiscalização ou

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

acompanhamento por parte da Contratante;

- 8.11** - Manter, em sendo o caso, devidamente legalizado, na forma da legislação trabalhista, todo o pessoal empregado na execução dos serviços, o qual ser-lhe-á diretamente vinculado e subordinado, e não terá qualquer relação empregatícia com a Prefeitura Municipal de Cantagalo.
- 8.12** - Será obrigado a reparar, corrigir ou remover, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto deste contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções a serem feitas, dessa forma, o contratado deverá substituir, sem ônus para a Prefeitura, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis.
- 8.13** - Realizar outros serviços não especificados no objeto deste Contrato, desde que similares, e que porventura se façam necessários.
- 8.14** - Fornecer à Prefeitura todos os dados, documentos e informações que se façam necessários ao bom desempenho dos serviços requeridos;
- 8.15** - Cumprir fielmente o estipulado neste Edital e seus anexos e na proposta de preços;
- 8.16** - A empresa disponibilizará funcionários de sua responsabilidade para fazerem o abastecimento da frota municipal, mediante emissão de cupom fiscal, com anotação da quilometragem do veículo, placa, indicação da Secretaria, data, quantidade e valor;
- 8.17** - Apresentar documentos que comprovem a procedência do produto fornecido, sempre que solicitado;
- 8.18** - Dar ciência ao Município de Cantagalo, imediatamente, por escrito, de toda e qualquer anormalidade que ocorrer, inclusive durante o prazo de garantia dos materiais;
- 8.19** - Arcar com todas as despesas trabalhistas, previdenciárias, judiciais, indenizações, seguros e outros de seus empregados e prepostos;
- 8.20** - Não transferir a outrem, no todo ou em parte, os compromissos avencados;
- 8.21** - Manter todas as condições que ensejaram a contratação, particularmente no que tange à regularidade fiscal, até o encerramento dos compromissos pactuados.
- 8.22** - Entregar os combustíveis objeto de presente licitação sempre que solicitado pela Secretaria de Administração, Fundo Municipal de Assistência Social, Fundo Municipal de Saúde Fundo Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável, na sede da empresa, ou seja em seu posto de abastecimento, o qual deverá estar localizado em distância não superior a **18Km (dezoito quilômetros)** da sede da Prefeitura Municipal de Cantagalo, entregando os produtos objeto desta aquisição em conformidade com as normas e especificações vigentes na ANP.
- 8.23** - Agir, em relação a qualquer assunto referente ao presente contrato, como

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

assessora fiel da CONTRATANTE, e resguardar os legítimos interesses desta e quaisquer contatos com terceiros ou subcontratados;

8.24 - Não participar direta ou indiretamente, de qualquer negócio ou atividade profissional que possa conflitar com as atividades sob sua responsabilidade, nos termos deste contrato;

CLÁUSULA NONA - INTERRUPÇÃO DA ENTREGA:

9.1 - Os eventuais atrasos ou interrupções na entrega dos combustíveis, provocados por motivo de força maior, deverão ser comunicados pela CONTRATADA ao CONTRATANTE dentro de no máximo dois dias corridos contados de sua ocorrência.

CLÁUSULA DÉCIMA - PENALIDADES:

10.1 - Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 8.666, de 1993 e da Lei nº 10.520, de 2002, a Contratada que:

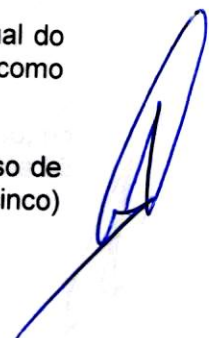
Inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;

- a) ensejar o retardamento da execução do objeto;
- b) fraudar na execução do contrato;
- c) comportar-se de modo inidôneo;
- d) cometer fraude fiscal;
- e) não manter a proposta.

10.2 - No caso de inexecução total ou parcial do contrato, o Município de Cantagalo, poderá, garantida a prévia defesa, rescindi-lo e/ou, segundo a gravidade da falta cometida, aplicar as seguintes penalidades ou sanções:

- a) Advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;
- b) Multa compensatória de 10 % (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;
- c) Em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida; como segue abaixo:

c.1) - 1% ao dia sobre o valor constante da nota de empenho, no caso de atraso injustificado para entrega do objeto, limitada a incidência a 5 (cinco)





PREFEITURA
MUNICIPAL DE
CANTAGALO

HONESTIDADE E TRANSPARÊNCIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

dias;

c.2) - 1% ao dia sobre o valor constante da nota de empenho, no caso de atraso injustificado para substituição do objeto que apresentar defeitos ou imperfeições, limitada a incidência a 5 (cinco) dias;

c.3) - 0,5% ao dia sobre o valor total anual estimado da Ata de Registro de Preços, no caso de atraso injustificado para atendimento dos prazos estabelecidos pela Administração para apresentação de documentos, limitada a incidência a 5 (cinco) dias;

c.4) - 5 % sobre o valor constante da nota de empenho, no caso de atraso injustificado por período superior ao previsto nas alíneas "c.1", "c.2" ou "c.3" ou em caso de inexecução parcial da obrigação assumida;

c.5) - 10% sobre o valor constante da nota de empenho, no caso de não aceitar manter o compromisso assumido quanto aos preços registrados, ou em caso de inexecução total da obrigação assumida.;

- d) Suspensão de licitar e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até 02(dois) anos;
- e) Impedimento de licitar e contratar com o Município pelo prazo de até 05 (cinco) anos;
- f) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

10.3 - As sanções previstas nas alíneas "a", "d" "e" e "f", do subitem 10.2, poderão ser aplicadas cumulativamente com a penalidade prevista na alínea "b" ou "c" do mesmo subitem.

10.4 - As sanções previstas nas alíneas "a", "d" "e" e "f", do subitem 10.2 somente poderão ser relevadas em razão de circunstâncias excepcionais, e as justificativas só serão aceitas quando formuladas por escrito, fundamentadas em fatos reais e comprováveis, a critério da autoridade competente da Prefeitura Municipal de Cantagalo e apresentadas no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data em que a contratada for notificada. Decorrido esse prazo, a penalidade passa a ser considerada como aceita na forma como foi apresentada e não dá direito a qualquer contestação.

10.5 - A sanção estabelecida na alínea "f" do subitem 10.2, é de competência exclusiva do Município de Cantagalo, facultada a defesa do interessado no respectivo processo, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após 02 (dois) anos de sua aplicação.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

10.6 - As sanções previstas nas alíneas "d" "e" e "f" do subitem 10.2, poderão também ser aplicadas à contratada ou aos profissionais que, na execução do contrato:

- a) Tenham sofrido condenação definitiva por praticarem, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- b) Tenham praticado atos ilícitos visando frustrar o objetivo da licitação;
- c) Demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração, em virtude de atos ilícitos praticados.

10.7 - O Município de Cantagalo formalizará comunicado à contratada sobre as advertências e multas aplicáveis, ficando assegurado a esta, a garantia de prévia defesa, a qual deverá ser apresentada ao Município de Cantagalo, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis após o recebimento da comunicação.

10.8 - Será de responsabilidade da contratada o ônus resultante de quaisquer ações, demandas, custos e despesas decorrentes de danos causados por culpa ou dolo de qualquer de seus empregados, prepostos ou contratados.

10.9 - Obriga-se também a contratada por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais, inclusive trabalhistas, que venham a ser atribuídas por força de Lei, relacionadas com o cumprimento do contrato.

10.11 - As multas aplicadas serão descontadas de qualquer crédito existente da Contratada ou cobrada judicialmente.

10.12 - A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993,

10.13 - A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

10.14 - E demais sanções previstas na Seção II, capítulo IV, da Lei nº 8.666/93, no que couber.

10.15 - As penalidades serão obrigatoriamente registradas no Cadastro de Fornecedores da PMC, e no caso de suspensão de licitar, o proponente deverá ser descredenciado por igual período, sem prejuízo das multas previstas neste edital e no contrato e das demais cominações legais.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA DURAÇÃO DO CONTRATO:



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

11.1- O Contrato deverá ter sua vigência contada da sua assinatura até 31 de dezembro de 2019.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - RESCISÃO:

12.1- O CONTRATANTE poderá rescindir administrativamente o presente contrato nas hipóteses e condições previstas nos artigos 77 a 80 da Lei 8.666/93

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DOCUMENTOS QUE INTEGRAM O CONTRATO:

13.1 - Integram o presente Contrato, independentemente de transcrição:

- a) - Edital e anexos.
- b) - Proposta da Contratada

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA-ORDEM DE PRECEDÊNCIA DOS DOCUMENTOS QUE COMPÕEM O CONTRATO:

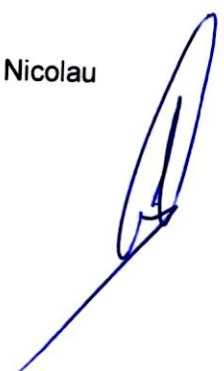
14.1- Para efeito de interpretação deste Contrato, será observado o seguinte:

- a) - No caso de divergência entre a proposta apresentada pela CONTRATADA e o edital, prevalecerá o disposto no edital.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - COMUNICAÇÕES:

15.1- As comunicações necessárias em razão deste contrato deverão ser feitas por escrito, e enviadas através de telegrama, carta registrada, ou fax, a um dos seguintes endereços, conforme o caso:

- a) - **Prefeitura Municipal de Cantagalo** - Praça Miguel de Carvalho, 65 - Centro - Cantagalo/RJ. CEP: 28500.000
- b) - **Fundo Municipal de Assistência Social** - Travessa Luiz Carlos Falcão S/N, Centro - Cantagalo - RJ, CEP: 28500.000.
- c) - **Fundo Municipal de Saúde** - Rua Getúlio Vargas, 137, Centro - Cantagalo, CEP: 28500-000
- d) - **Fundo Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável**: Rua Nicolau Guzzo, 50 - Centro - Cantagalo, CEP: 28.500-000 - CNPJ: 11,600.088/0001-07
TEL: (22) 2555 - 5649





PREFEITURA
MUNICIPAL DE
CANTAGALO

HONESTIDADE E TRANSPARÊNCIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

15.2 - A comunicação será considerada efetivada a partir da data de seu recebimento, que deve ser confirmado pelo destinatário tão logo seja possível.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DISPOSIÇÕES FINAIS:

16.1- As alterações que se fizerem necessárias serão formalizadas através do Termo Aditivo.

16.2- A Lei 8.666/93, alterada pelas Leis 8.883/94 e 9.648/98, regerá, subsidiariamente, a aplicação deste Contrato e a solução de litígios que eventualmente, dele possa resultar.

16.3- O foro do presente Contrato será o da Comarca de Cantagalo/RJ, excluído qualquer outro, ainda que privilegiado.

16.4 - E por estarem de acordo com as condições aqui pactuadas, lavrou-se o presente Contrato em 05 (cinco) vias de igual teor e para o mesmo efeito, o qual, após ser lido e achado conforme, é assinado pelo CONTRATANTE, CONTRATADO e TESTEMUNHAS, com efeitos de 01 de janeiro de 2019.

Cantagalo, 20 de dezembro de 2018.

Joaquim Augusto Carvalho de Paula
Prefeito Municipal de Cantagalo

AUTO POSTO MIRA OURO LTDA

Testemunhas:

1- _____
CPF nº _____

2- _____
CPF nº _____



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Cantagalo
Assessoria Jurídica

PARECER JURÍDICO

Processo Administrativo nº 2698/2018
Contrato nº 61/2018
Pregão Presencial nº 52/2018
Secretaria Municipal de Administração

A Secretaria Municipal de Administração remete à Assessoria Jurídica nesta data, para emissão de parecer acerca de minuta de contrato em epígrafe, cujo objeto está previsto na cláusula segunda.

A matéria é trazida à Assessoria Jurídica para apreciação jurídica em cumprimento do parágrafo único do artigo 38 da Lei de Licitações nº 8.666/93, sob o prisma estritamente jurídico, não lhe cabendo adentrar em aspectos relativos à conveniência e à oportunidade da prática dos atos administrativos, que estão reservados à esfera discricionária do administrador público legalmente competente, tampouco examinar questões de natureza eminentemente técnica, administrativa e/ou financeira.

Pela análise do Contrato em tela, observa-se que o mesmo atende aos termos do art. 54 e seguintes da Lei de Licitações podendo-se afirmar que a Administração Pública está resguardada para o caso da Firma Contratada vir a cometer alguma infração contratual, conforme o previsto nas Cláusulas Oitava, Nona, Décima, Décima Segunda, Décima Terceira, Décima Quarta e Décima Sexta na forma dos artigos 77 a 80 da Lei nº 8.666/93 e ainda a previsão de fiscalização na execução previsto no item 7.11 da cláusula sétima, em observância ao artigo 67 da Lei 8.666/93.

O valor do contrato de R\$ 908.212,455 (novecentos e oito mil, duzentos e doze reais e quarenta e cinco centavos e cinco décimos de centavos), sendo o valor de R\$ 184.276,575 (cento e oitenta e quatro mil, duzentos e setenta e seis reais e cinquenta e sete centavos e cinco décimos de centavos), referente a gasolina, ao preço unitário do litro de R\$ 5,087 e R\$ 723.935,880 (setecentos e vinte e três mil, novecentos e trinta e cinco reais e oitenta e oito reais), referente a óleo diesel S-10, ao preço unitário de R\$ 3,834, respectivamente, conforme previsto na cláusula quarta, referente ao quantitativo e especificações relativo ao combustível gasolina comum e óleo diesel S-10, para atender ao abastecimento da frota munici-



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Cantagalo
Assessoria Jurídica

pal das unidades administrativas indicadas na referida cláusula quarta, oriunda do valor global adjudicado aos licitantes vencedores de R\$ 1.645.610,63 (hum milhão, seiscentos e quarenta e cinco mil, seiscentos e dez reais e sessenta e três centavos), adjudicado ao licitante vencedor, devidamente homologado, com previsão de duração previsto na cláusula décima primeira do contrato e crédito orçamentário e financeiro previsto na cláusula sexta.

Isto posto, por se tratar de Contratos essenciais ao ente público visando o cumprimento do Pregão nº 52/2018 e por ter respeitado os princípios norteadores do Direito Público e do Edital, a Assessoria Jurídica, OPINA favoravelmente à celebração dos mesmos com o licitante vencedor AUTO POSTO MIRA OURO LTDA.

Cantagalo, 20 de dezembro de 2018


JOSÉ LEOPOLDO RODRIGUES GOULART
ASSESSOR JURÍDICO